

# 効果測定の方法

株式会社ドリーム・アーツ



機能として実現可能なことをご紹介したうえで、実際の運用例をご案内します。

機能紹介は下記3つの単位で実施します。

01

## システム全体

利用ユーザ数とログイン数や割合で**そもそものアクセス状況確認**

02

## バインダ

バインダ横断/バインダごとの**利用状況と蓄積データの活用**

03

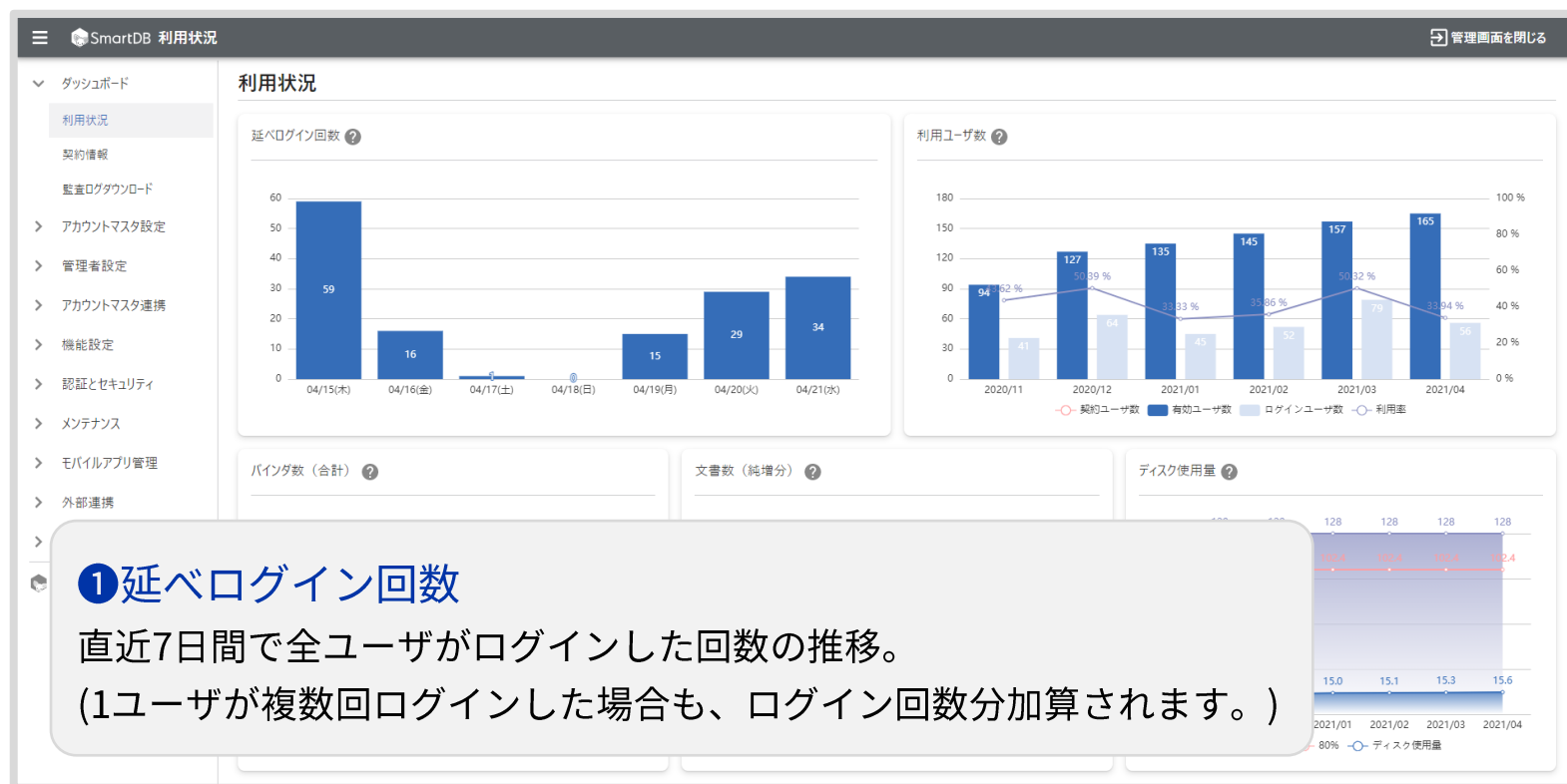
## プロセス

1フロー全体とステップごとの件数と時間を計測し**業務改善に活かす**

# 01 システム全体

- 1.利用ユーザ数と全体ログイン数の推移
- 2.指定期間中のユーザごとのログイン数

## 利用率で全体の活用状況を把握



## ②利用ユーザ数

|          |                                            |
|----------|--------------------------------------------|
| 契約ユーザ数   | 現状契約の利用可能ユーザ数                              |
| 有効ユーザ数   | 該当月時点に登録されているログイン可能なユーザ数                   |
| ログインユーザ数 | 該当月にログインしたことがあるユーザ数                        |
| 利用率      | $\frac{\text{ログインユーザ数}}{\text{有効ユーザ数の割合}}$ |

## ユーザごとのログイン回数で誰がアクセスしていないかを確認(最大3か月間)

馬本 高志

個人設定  
セキュリティ設定  
スタートアップ  
モバイル利用  
グループ管理  
システム管理  
ログアウト

SmartDB ログイン履歴

ダッシュボード  
利用状況  
契約情報  
監査ログ  
ログイン履歴  
アカウントマスタ設定  
管理者設定

ログイン履歴のダウンロード

ログイン履歴では、直近3ヶ月間、だれが、何回ログインしたのかが記録されています。  
対象となる期間を指定して、ダウンロードすることが可能です。  
ダウンロード可能な期間は最大3ヶ月です。  
※指定した月のログイン履歴が存在しない場合、ダウンロードデータは空になります。

対象期間  
今月分(2022/08 ~ 2022/08)

ダウンロード

該当期間中の各ユーザのログイン回数を確認

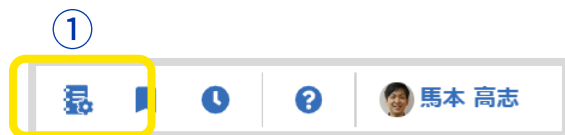
※ログイン回数は1日に複数回ログインした場合も、回数分加算

| mid     | login_id | name   | primary_gid | primary_gname | collaborator | inactive | Aug-22 |
|---------|----------|--------|-------------|---------------|--------------|----------|--------|
| 1000012 |          | 薬師丸 直輝 | 2000022     | SmartDB運用グループ |              | 0        | 2      |
| 1000013 |          | 藤田 駿   | 2000040     | 営業グループ        |              | 0        | 4      |
| 1000014 |          | 古山 康太  | 2000000     | 株式会社DAデモ      |              | 0        | 6      |
| 1000015 |          | 有坂 雅一  | 2000041     | AEグループ2       |              | 0        | 0      |
| 1000016 |          | 馬本 高志  | 2000727     | エンゲージメントリード   |              | 0        | 10     |
| 1000018 |          | 和田 真由子 | 2000681     | ハンズオン部署 (和田)  |              | 0        | 12     |
| 1000020 |          | 北条 佳樹  | 2000727     | エンゲージメントリード   |              | 0        | 29     |
| 1000021 |          | 前川 賢治  | 2000052     | CTサービス1グループ   |              | 0        | 8      |
| 1000023 |          | 牧山 公彦  | 2000044     | 事業基盤開発本部      |              | 0        | 0      |
| 1000024 |          | 渡部 直   | 2000050     | 人事グループ        |              | 0        | 0      |

## 02 バインダ

1. バインダ横断の利用状況
2. バインダごとのアクセス集計
3. 蓄積データの活用

そもそもバインダを利用している・していないをすぐに確認



管理バインダ

バインダ名

バインダキー

管理者区分 ☐ 自分が管理者 ☐ 所属組織が管理者 ☒ 自分または所属組織が管理者

表示区分 ☐ 利用されているバインダ ☒ 利用されていないバインダ

検索 リセット

219件中1~20件を表示しています。(2022/07/08 11:09のバインダ統計情報をもとに表示しています。)

| バインダ名            | キャビネット名  | 主管部署         | バインダID | バインダキー                    | バインダ作成日    | バインダ更新日    | 文書最新閲覧日 | 文書最新登録日 | 文書最新更新日 | 文書数<br>(全期間) |
|------------------|----------|--------------|--------|---------------------------|------------|------------|---------|---------|---------|--------------|
| 支援時間集計バインダ (D案件) | 工数管理     | CTサービス33グループ | 15411  |                           | 2022/08/18 | 2022/08/19 |         |         |         | 0            |
| 申請系汎用バインダ        | 岡野       | 営業グループ       | 15372  | Template_Application_1733 | 2022/08/10 | 2022/08/10 |         |         |         | 0            |
| ドキュメント管理         | 20_Heavy | エンゲージメントリード  | 15370  | Pro40_Doc_management      | 2022/08/09 | 2022/08/10 |         |         |         | 0            |
| 10_Light         | 40_文書管理  | エンゲージメントリード  | 15369  |                           | 2022/08/09 | 2022/08/09 |         |         |         | 0            |
| 20_Heavy         | 40_文書管理  | 工            |        |                           |            |            |         |         |         | 0            |
| 40_文書管理          | 汎用プロト    | 工            |        |                           |            |            |         |         |         | 0            |
| 支払管理             | 30_予算管理  | 工            |        |                           |            |            |         |         |         | 0            |
| 投資区分マスタ          | 30_予算管理  | 協            |        |                           |            |            |         |         |         | 0            |
| 予算管理台帳           | 30_予算管理  | 工            |        |                           |            |            |         |         |         | 0            |
| 30_予算管理          | 汎用プロト    | エンゲージメントリード  | 15278  |                           | 2022/07/28 | 2022/08/01 |         |         |         | 66           |
| CP>デモプロジェクト      | CP推進本部   | 営業グループ       | 15198  |                           | 2022/07/15 | 2022/07/15 |         |         |         | 0            |

① 利用されていないバインダを1クリックで絞り込み  
(直近1年間文書操作がないバインダが対象となる)

② バインダ横断で登録されている文書数等を確認

利用している場合、**利用度合いと推移**を確認

Q&Aバインダ

← アクセス集計

全期間 >> 2021年

2021年

| 月次       | 閲覧数 | 登録数 | 更新数 | 削除数 |
|----------|-----|-----|-----|-----|
| 2021年12月 | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年11月 | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年10月 | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年9月  | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年8月  | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年7月  | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年6月  | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2021年5月  | 43  | 2   | 12  | 0   |
| 2021年4月  | 204 | 13  | 63  | 0   |
| 2021年3月  | 236 | 14  | 58  | 0   |
| 2021年2月  | 144 | 11  | 40  | 0   |
| 2021年1月  | 298 | 20  | 57  | 0   |
| 合計       | 925 | 60  | 230 | 0   |

CSV出力

① 集計したい期間を指定  
該当期間の月次/日次の統計情報を確認

② 文書データに対する各操作件数を確認  
閲覧・登録・更新・削除の件数



グラフでサマリを確認、詳細な効果分析はCSVファイルを出力

**①** バインダ設定

- バインダ概要
- バインダ属性
- フォーム定義
- 新フォーム定義
- ビュー定義**

**②** 詳細設定

ビューでの表示を設定します。

| 項目    | 表示設定                                | 強制表示                                |
|-------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 総件数表示 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| 印刷    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| グラフ   | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| 一覧出力  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| CSV出力 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 帳票出力  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| URL共有 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |

**①** 検索で絞りこんだデータを対象に簡易グラフでの分析や集計

グラフ

集計対象項目を選択：  
作業内容

表示を切替：  
文書件数

| 作業内容       | 文書件数 | 比率     |
|------------|------|--------|
| 機械設備工事     | 2    | 28.6%  |
| 積み荷作業      | 2    | 28.6%  |
| クレーン・吊り荷作業 | 1    | 14.3%  |
| 足場・高付作業    | 1    | 14.3%  |
| その他        | 1    | 14.3%  |
| 合計         | 7    | 100.0% |

文書一覧

自分が起票 公開 公開前

検索

>> 公開

4件中 1~4件を表示しています。

| 操作     | 発生日時             | タイトル                | 作業内容    | 原因               |
|--------|------------------|---------------------|---------|------------------|
| 1 [詳細] | 2020/05/22 09:40 | 台車が段差に挟まり、その勢いで転倒した | 積み荷作業   | 作業環境の欠陥 心身の不調や疾患 |
| 2 [詳細] | 2020/08/03 15:50 | 2階足場から1階通路への工具類の落下  | 足場・高付作業 | 作業環境の欠陥          |
| 3 [詳細] | 2020/07/26 11:20 | 荷物引き上げによるぎっくり腰      | 積み荷作業   | 作業環境の欠陥          |
| 4 [詳細] | 2020/06/24 10:40 | 意図しない制御機器の挙動        | 機械設備工事  | 作業環境の欠陥          |

新規登録

一覧出力 CSV出力

| バインダID | [10019] 発生日時    | [10033] タイトル   | [10038] 作業内容 | [10036] 原因 |
|--------|-----------------|----------------|--------------|------------|
| 10327  | 2020/7/26 11:20 | 荷物引き上げによるぎっくり腰 | 積み荷作業        | 作業環境の欠陥    |
| 10327  |                 |                |              | 心身の不調や疾患   |
| 10327  |                 |                |              | 作業環境の欠陥    |
| 10327  |                 |                |              | 作業環境の欠陥    |

**②** 分析や連携用の項目順に並び替えたデータをそのままCSV出力

各文書データに対する効果は**利用者のリアクション**で確認

①

②

① 既読・未読情報が  
一目でわかる

② リアクション数でソート

いいね！をはじめとする  
リアクションを実施

Document 239 Details:

| Document ID | Document Name | Document Number |
|-------------|---------------|-----------------|
| 239         | SmartDB概要資料   | 239             |

Document 239 Reaction Summary:

| Reaction Type     | Count |
|-------------------|-------|
| Like (いいね！)       | 3     |
| Dislike (いいね！を解除) | 0     |

Document 239 Reaction List:

| Reaction Type     | Reaction Count |
|-------------------|----------------|
| Like (いいね！)       | 3              |
| Dislike (いいね！を解除) | 0              |

Document 239 Reaction List (Sorted by Reaction Count):

| Document ID | Document Name                   | Document Number | Reaction Count |
|-------------|---------------------------------|-----------------|----------------|
| 1           | コピーした部品が行方不明にならない小ネタ            | 1               | 17             |
| 2           | 【更新】統合検索で見えてしまう機密文書に後から閲覧制御する方法 | 2               | 14             |
| 3           | 【特集】                            | 3               | 10             |
| 4           | 通知                              | 4               | 9              |
| 5           | CTで                             | 5               | 8              |
| 6           | 日付と表のフォーマットについて                 | 6               | 7              |
| 7           | 評価式で0パディング (N桁0詰め)              | 7               | 6              |
| 8           | 多数決で進む方向を決める                    | 8               | 6              |
| 9           | 「差戻し元へ」「取戻し元へ」機能の設定方法           | 9               | 5              |

Document 239 Reaction List (Sorted by Reaction Count):

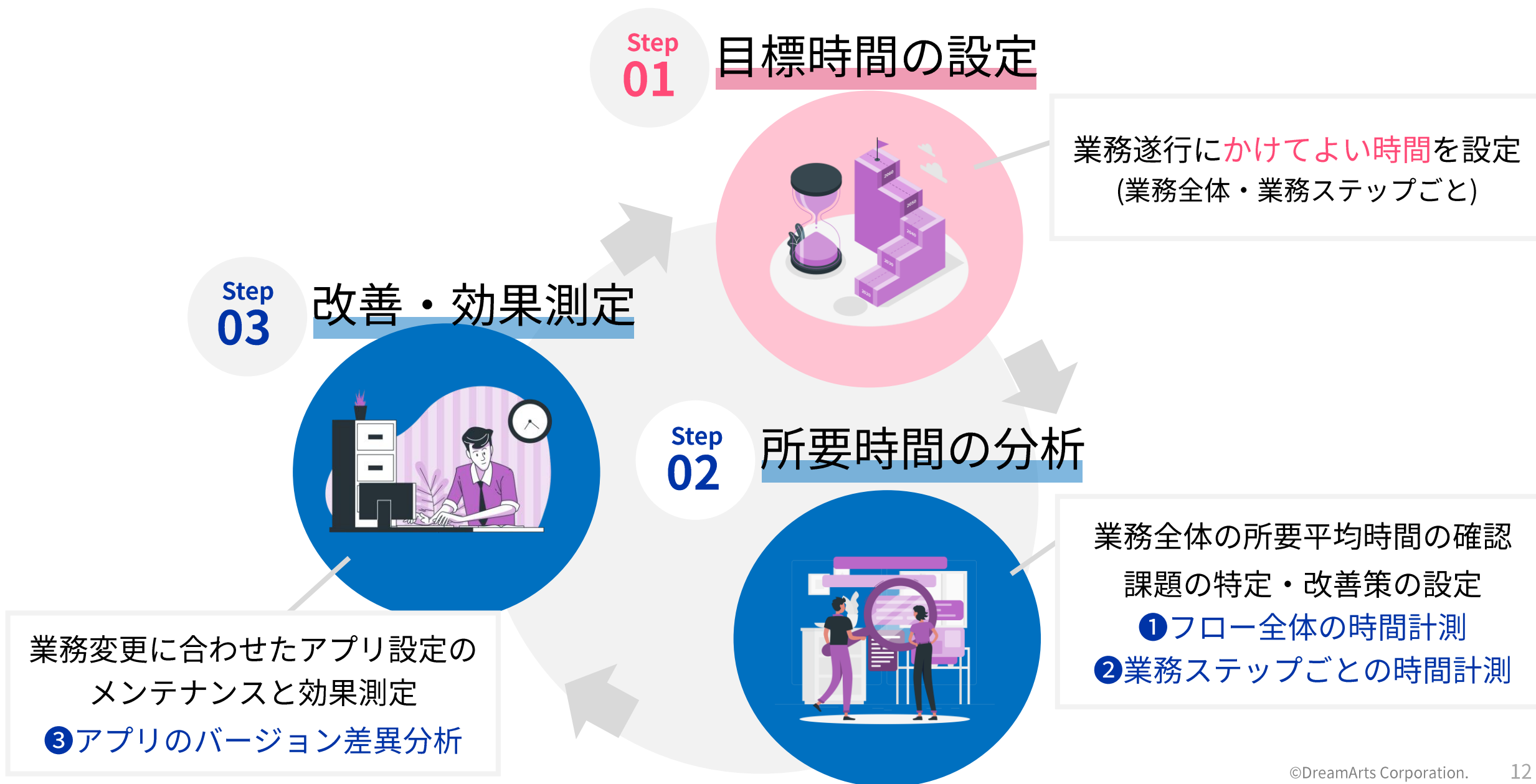
| Reaction Type     | Reaction Count |
|-------------------|----------------|
| Like (いいね！)       | 3              |
| Dislike (いいね！を解除) | 0              |

Document 239 Reaction List (Sorted by Reaction Count):

| Reaction Type     | Reaction Count |
|-------------------|----------------|
| Like (いいね！)       | 3              |
| Dislike (いいね！を解除) | 0              |

## 03 プロセス

- 1.対象フロー全体の時間計測
- 2.業務ステップごとの時間計測
- 3.アプリバージョンの差異分析



期間と取得したい単位・データ種別を選択し、統計情報を取得



業務統計情報

所要時間

統計条件

業務プロセス定義 \*

プロセス状態 \* ☐ 進行中 ☒ 終了済

統計単位 ☒ 業務 ☐ アクティビティ  
☐ プロセスリビジョンごとに統計します  
 (アクティビティの場合はデフォルトで出力)

業務開始日 (期間指定) \* 2022 年 07 月 18 日 ~ ---- 年 --

統計 リセット

統計履歴:

20件中1~10件を表示しています。

|   | ジョブ名      | 状態 | 開始日時             | 終了日時             | 実行時間 | 進捗   | 終了タイプ | 結果 | ログ |
|---|-----------|----|------------------|------------------|------|------|-------|----|----|
| 1 | 稟議申請：業務   | 終了 | 2022/04/05 20:46 | 2022/04/05 20:46 | 1秒   | 100% | 正常終了  | 詳細 | 📄  |
| 2 | 稟議申請WF：業務 | 終了 | 2022/03/23 18:11 | 2022/03/23 18:11 | 1秒   | 100% | 正常終了  | 詳細 | 📄  |
| 3 | 稟議決裁申請：業務 | 終了 | 2022/03/23 18:10 | 2022/03/23 18:10 | 1秒   | 100% | 正常終了  | 詳細 | 📄  |

### ①統計単位と種類

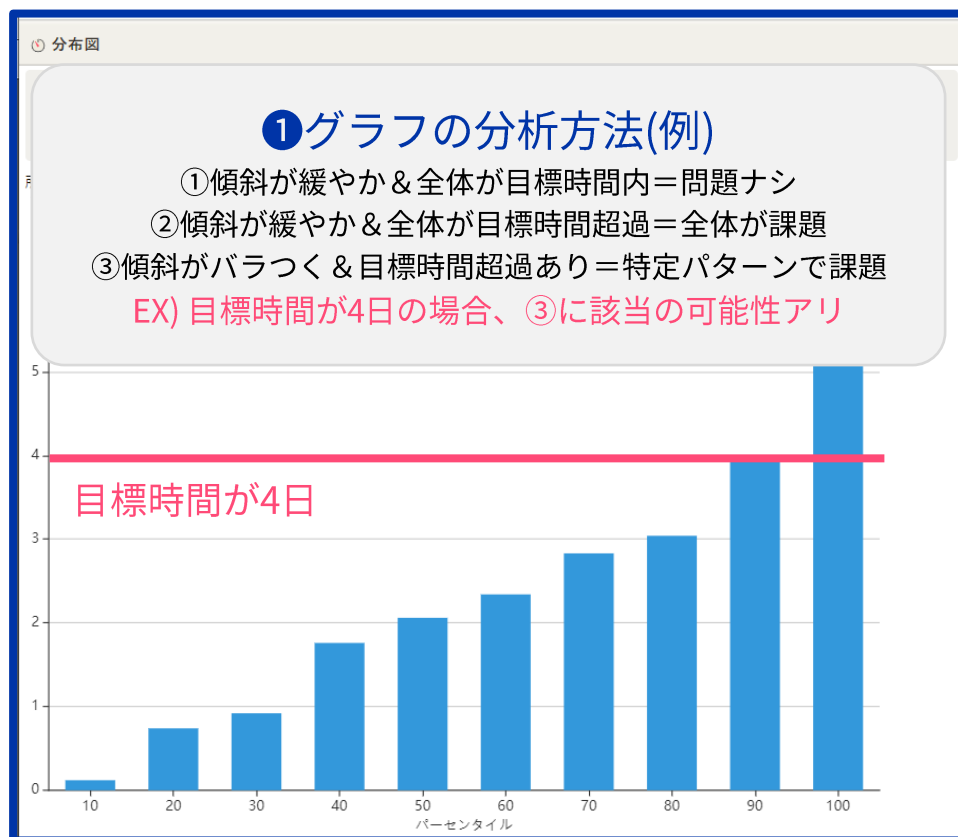
|                                                    |                |
|----------------------------------------------------|----------------|
| 業務                                                 | ①フロー全体の時間計測    |
| アクティビティ                                            | ②業務ステップごとの時間計測 |
| プロセスリビジョン<br>ごとに統計します<br>(アクティビティの場合は<br>デフォルトで出力) | ③アプリのバージョン差異分析 |

- 以下権限を持つ  
ユーザが実施可能
- ・全体プロセス管理者
  - ・業務プロセスの「定義更新権」
  - ・業務プロセスの「進行管理権」

## ①グラフで傾向を捉え、所要時間の多い②業務詳細の確認で課題を特定する

| 業務名  | 件数 | 所要時間      |             |     |            | 分布図 | 最大100件 |
|------|----|-----------|-------------|-----|------------|-----|--------|
|      |    | 90パーセンタイル | 最大          | 最小  | 平均         |     |        |
| 議事申請 | 11 | 27分       | 142日03時間22分 | 50秒 | 12日22時間15分 | 詳細  | 詳細     |

90パーセンタイルとは  
対象が100件だった場合  
90番目に時間がかかっている業務の所要時間  
※所要時間は休日を含む



最大100件の所要時間

業務名 承認書プロセス  
リビジョン 23

48件中1~10件を表示しています。

| 見出し | プロセス状態 | 業務開始日時           | 業務終了日時           | 所要時間      | 業務開始者 | 実施履歴 |
|-----|--------|------------------|------------------|-----------|-------|------|
|     | 終了済    | 2021/04/06 14:33 | 2021/04/12 14:43 | 6日00時間09分 |       | 詳細   |
|     | 終了済    | 2021/04/05 17:31 | 2021/04/09 09:04 | 3日15時間32分 |       | 詳細   |
|     | 終了済    | 2021/04/02 18:29 | 2021/04/06 09:18 | 3日14時間49分 |       | 詳細   |
|     | 終了済    | 2021/04/09 16:34 | 2021/04/12 20:55 | 3日04時間21分 |       | 詳細   |
|     | 終了済    | 2021/04/03 14:49 | 2021/04/06 15:42 | 3日00時間52分 |       | 詳細   |

1 2 3 4 5

次のページ >>

閉じる

### ②所要時間が多い順で100件の業務データを表示 業務詳細内容と承認履歴情報を確認

より詳細な分析をしたい場合に利用

結果詳細

統計条件

業務プロセス定義

承認書プロセス

プロセス状態

終了済

統計単位

アクティビティ

業務開始日（期間指定）

2021/04/01 ~ 2021/04/13

| 業務名     | リビジョン   | アクティビティ名 | 件数 | 所要時間  |               |               |          |               |               |               |  |
|---------|---------|----------|----|-------|---------------|---------------|----------|---------------|---------------|---------------|--|
|         |         |          |    | 比率    | 90パーセンタイル     | 最大            | 最小       | 平均            | 分布図           | 最大100件        |  |
| 承認書プロセス | 23(正式版) | (01)再申請  | 2  | 3.4%  | ① 1日 17時間 19分 | ① 1日 17時間 19分 | 16時間 07分 | ① 1日 04時間 43分 | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |
|         |         | (03)上長①  | 35 | 37.7% | ① 2日 14時間 26分 | ① 2日 18時間 38分 | 1分       | 18時間 20分      | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |
|         |         | (04)上長②  | 35 | 14.9% | ① 2日 02時間 08分 | ① 2日 18時間 52分 | 3秒       | 7時間 15分       | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |
|         |         | (05)上長③  | 13 | 0.0%  | 4秒            | 4秒            | 3秒       | 3秒            | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |
|         |         | (08)任意回譲 | 6  | 4.7%  | ① 2日 20時間 40分 | ① 2日 20時間 40分 | 5分       | 13時間 15分      | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |
|         |         | (09)決裁   | 31 | 15.9% | 14時間 26分      | ① 2日 22時間 10分 | 32秒      | 8時間 45分       | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |
|         |         | (11)本人確認 | 35 | 23.4% | ① 1日 10時間 07分 | ① 2日 05時間 21分 | 1分       | 11時間 23分      | <div>詳細</div> | <div>詳細</div> |  |

各アクティビティごとの統計データを分析  
該当のアクティビティが実施された件数や比率を確認

### 【分析例】

- ① 「差戻し」の件数が多く比率が高い場合は  
申請者が記載内容の漏れが多い設計の可能性がある
- ② 「上長①」の所要時間が異常に長い場合、承認を止めがちな人の可能性がある

そのほか所要時間は  
フロー全体と同様に取得可能

改善前と改善後でアプリの所要時間の差異を確認

業務ステップ数

フロー全体

| 統計条件        |                         |
|-------------|-------------------------|
| 業務プロセス定義    | <a href="#">審議申請WF</a>  |
| プロセス状態      | 進行中 終了済                 |
| 統計単位        | 業務 リビジョン                |
| 業務開始日（期間指定） | 2021/05/21 ~ 2022/03/21 |

| 業務名                    | リビジョン  | 件数 | 所要時間        |             |        |           |                    |                    |
|------------------------|--------|----|-------------|-------------|--------|-----------|--------------------|--------------------|
|                        |        |    | 90パーセンタイル   | 最大          | 最小     | 平均        | 分布図                | 最大100件             |
| <a href="#">審議申請WF</a> | 8(正式版) | 3  | ① 3日03時間44分 | ① 3日03時間44分 | 2分     | 1日01時間16分 | <a href="#">詳細</a> | <a href="#">詳細</a> |
|                        | 5      | 1  | 28分         | 28分         | 28分    | 28分       | <a href="#">詳細</a> | <a href="#">詳細</a> |
|                        | 4      | 1  | 3時間07分      | 3時間07分      | 3時間07分 | 3時間07分    | <a href="#">詳細</a> | <a href="#">詳細</a> |

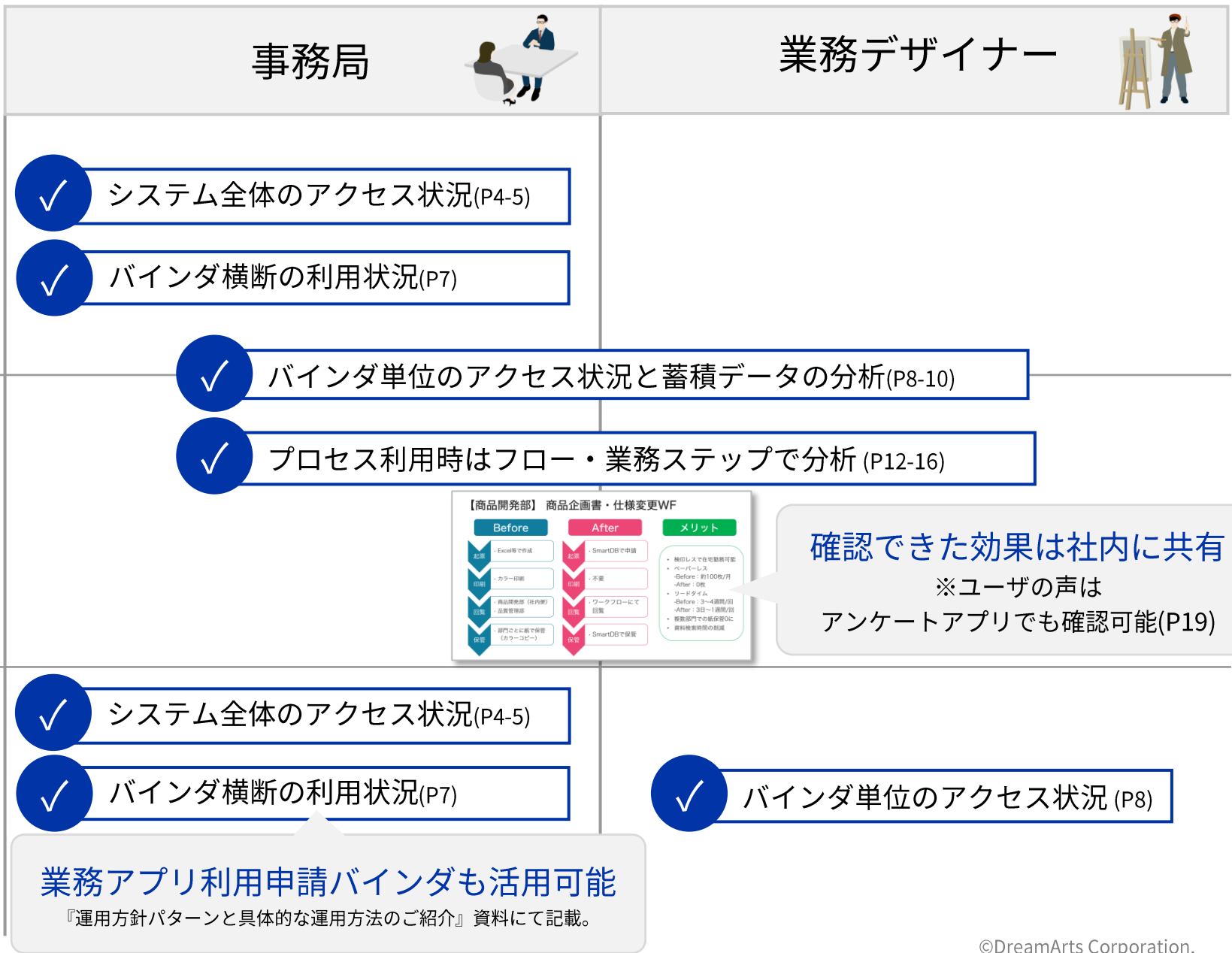
閉じる

CSV出力

| 業務名 | リビジョン   | アクティビティ名      | 件数 | 所要時間  |           |     |     |     |     |        |
|-----|---------|---------------|----|-------|-----------|-----|-----|-----|-----|--------|
|     |         |               |    | 比率    | 90パーセンタイル | 最大  | 最小  | 平均  | 分布図 | 最大100件 |
|     | 11(正式版) | (04)申請部署長承認   | 1  | 8.2%  | 1分        | 1分  | 1分  | 1分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (05)総務部受付     | 1  | 21.9% | 2分        | 2分  | 2分  | 2分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (06)合議承認      | 1  | 11.0% | 1分        | 1分  | 1分  | 1分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (07)決裁        | 1  | 8.2%  | 1分        | 1分  | 1分  | 1分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (09)議議実施報告書記案 | 1  | 49.2% | 6分        | 6分  | 6分  | 6分  | 詳細  | 詳細     |
|     | 10      | (02)差戻し       | 1  | 0.5%  | 13秒       | 13秒 | 13秒 | 13秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (03)取戻し       | 1  | 7.7%  | 3分        | 3分  | 3分  | 3分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (04)申請部署長承認   | 3  | 8.1%  | 1分        | 1分  | 3秒  | 1分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (05)総務部受付     | 4  | 20.4% | 6分        | 6分  | 9秒  | 2分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (06)合議承認      | 3  | 15.3% | 4分        | 4分  | 5秒  | 2分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (07)決裁        | 3  | 4.8%  | 1分        | 1分  | 19秒 | 39秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (09)議議実施報告書記案 | 3  | 41.1% | 10分       | 10分 | 1分  | 5分  | 詳細  | 詳細     |
|     | 8       | (05)総務部受付     | 1  | 2.6%  | 17秒       | 17秒 | 17秒 | 17秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (06)合議承認      | 1  | 2.9%  | 19秒       | 19秒 | 19秒 | 19秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (07)決裁        | 1  | 3.5%  | 23秒       | 23秒 | 23秒 | 23秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (09)議議実施報告書記案 | 1  | 88.8% | 9分        | 9分  | 9分  | 9分  | 詳細  | 詳細     |
|     | 7       | (05)総務部受付     | 1  | 1.2%  | 10秒       | 10秒 | 10秒 | 10秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (06)合議承認      | 1  | 1.4%  | 12秒       | 12秒 | 12秒 | 12秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (07)決裁        | 1  | 1.6%  | 14秒       | 14秒 | 14秒 | 14秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (09)議議実施報告書記案 | 1  | 94.2% | 13分       | 13分 | 13分 | 13分 | 詳細  | 詳細     |
|     | 4       | (05)総務部受付     | 2  | 28.9% | 25秒       | 25秒 | 14秒 | 19秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (06)合議承認      | 2  | 23.7% | 20秒       | 20秒 | 12秒 | 16秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         | (07)決裁        | 2  | 33.3% | 26秒       | 26秒 | 19秒 | 22秒 | 詳細  | 詳細     |
|     |         |               |    | 41.5% | 3分        | 3分  | 3分  | 3分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         |               |    | 44.8% | 4分        | 4分  | 4分  | 4分  | 詳細  | 詳細     |
|     |         |               |    | 11.7% | 1分        | 1分  | 1分  | 1分  | 詳細  | 詳細     |

アプリ改修の効果を  
全体もしくは業務ステップ単位で  
所要時間や各アクションの件数を比較





# APPENDIX

1. アンケートで効果を確認
2. 3か月以上前を含むログイン状況の確認

## アンケート項目自体をバインダで実現可能

超連携ランチを始めて約3ヶ月経ちました。  
今後も続けていくか判断するために、皆さんの意見を聞きたいです。ご協力よろしくお願い致します。

## 超連携ランチアンケート

①超連携ランチを通して感じた効果教えてください！（複数回答可）

- ☐ 社内のコミュニケーションが増えた ☐ 社内で気軽に話せる相手が増えた ☐ 他部署と仕事がしやすくなった  
☐ リフレッシュできた ☐ 会社への新和度・信頼度が高まった ☐ 特に何も感じない

②超連携ランチの実施場所はどうか？

- ☐ 社内スペースのお弁当ランチでよい ☐ 社外のお店で実施したい ☐ どちらでもよい

③超連携ランチの頻度はどうか？

- ☐ 月1回ペースがちょうどいい ☐ もっと頻度は少なくていい

④「頻度は少なくていい」と回答した方はどのくらいがよいですか？

- ☐ 2ヶ月に1回 ☐ 3ヶ月に1回 ☐ 半年に1回 ☐ 1年に1回

⑤超連携ランチは続けた方がいいと思いますか？

- ☐ 続けた方がいいと思う ☐ 頻度は少なくして続けた方がいいと思う ☐ いらないと思うが他のコミュニケーション活性化施策は必要 ☐ なくてよい

⑥「他の施策は必要」と回答した方で新しい施策アイデアがありましたら教えてください。

⑦超連携ランチに関するご意見、要望、アイデアがあれば、是非教えてください。

集計対象項目を選択：

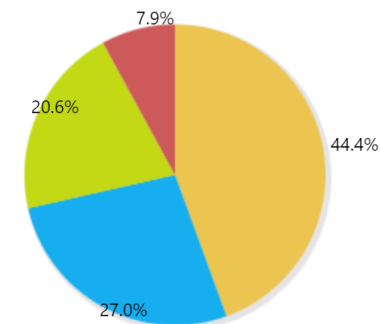
続けた方がいいか

表示を  
切替：



集計値項目を選択：

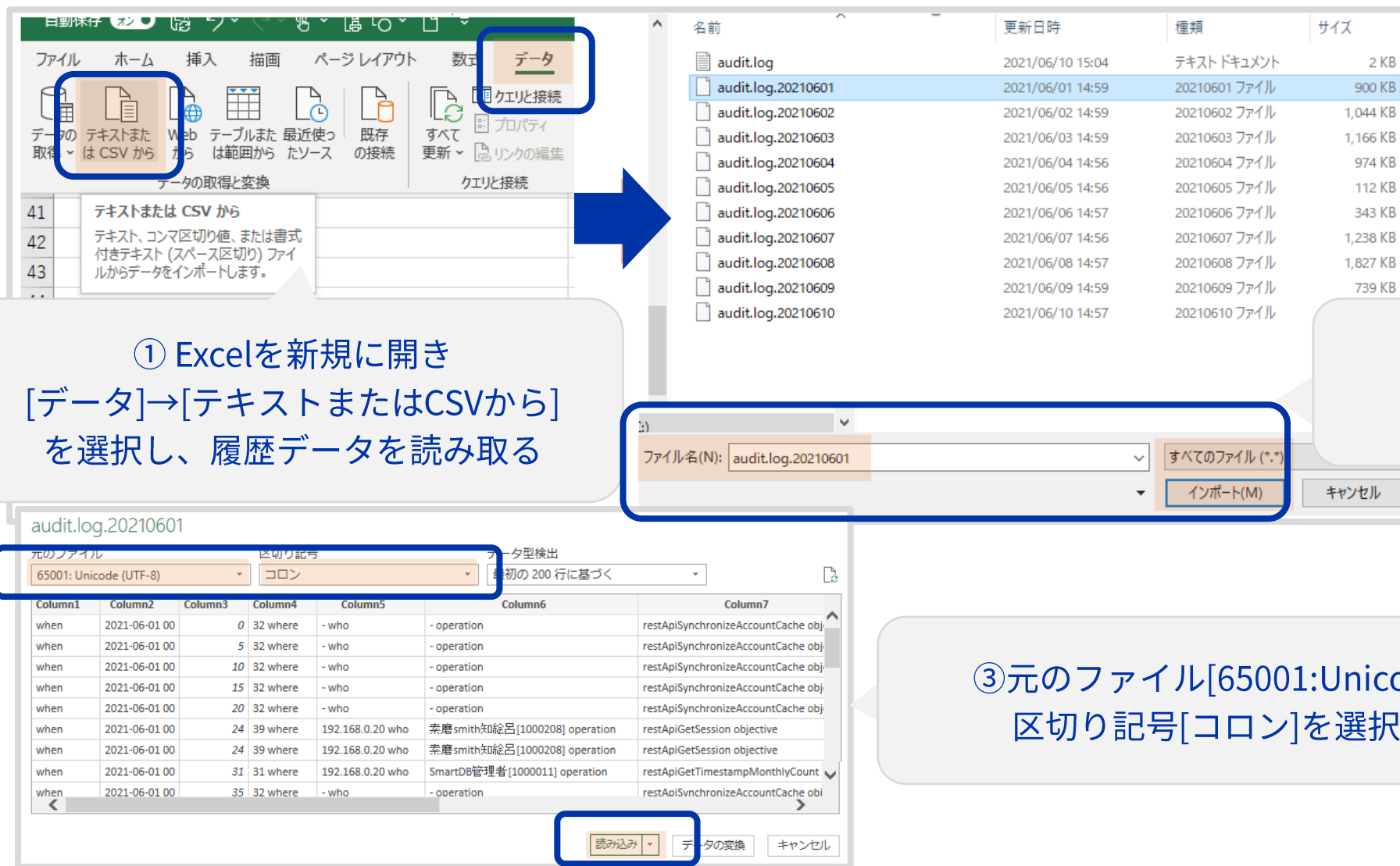
文書件数



| 続けた方がいいか        | 文書件数 | 比率     |
|-----------------|------|--------|
| 続けた方がいいと思う      | 28   | 44.4%  |
| 頻度は少なくして続けた方が.. | 17   | 27.0%  |
| いらないと思うが他のコミュ.. | 13   | 20.6%  |
| なくてよい           | 5    | 7.9%   |
| 合計              | 63   | 100.0% |

監査ログを利用し、ログイン状況や操作履歴を確認

The screenshot displays the SmartDB monitoring interface. On the left, a sidebar menu for user '岡野 かおり' includes options like '個人設定', 'セキュリティ設定', 'スタートアップ', 'モバイル利用', 'グループ管理', 'システム管理', and 'ログアウト'. The 'システム管理' option is highlighted with a blue box. The main area is titled 'SmartDB 監査ログ'. A left-hand navigation pane lists 'ダッシュボード', '利用状況', '契約情報', '監査ログ' (highlighted with a blue box), 'ログイン履歴', 'アカウントマスタ設定', '管理者設定', 'アカウントマスタ連携', and '機能設定'. The right-hand section, '監査ログのダウンロード', contains explanatory text, radio buttons for 'SmartDB監査ログ' (selected) and '管理画面監査ログ', and date pickers for '対象年月' (year: 2022, month: 8, with a blue arrow pointing to the month dropdown). A blue box highlights the 'ダウンロード' button at the bottom right.



① Excelを新規に開き  
[データ]→[テキストまたはCSVから]  
を選択し、履歴データを読み取る

② エクスプローラから  
[すべてのファイル(\*.\*)]を選択  
[インポート]で取り込む

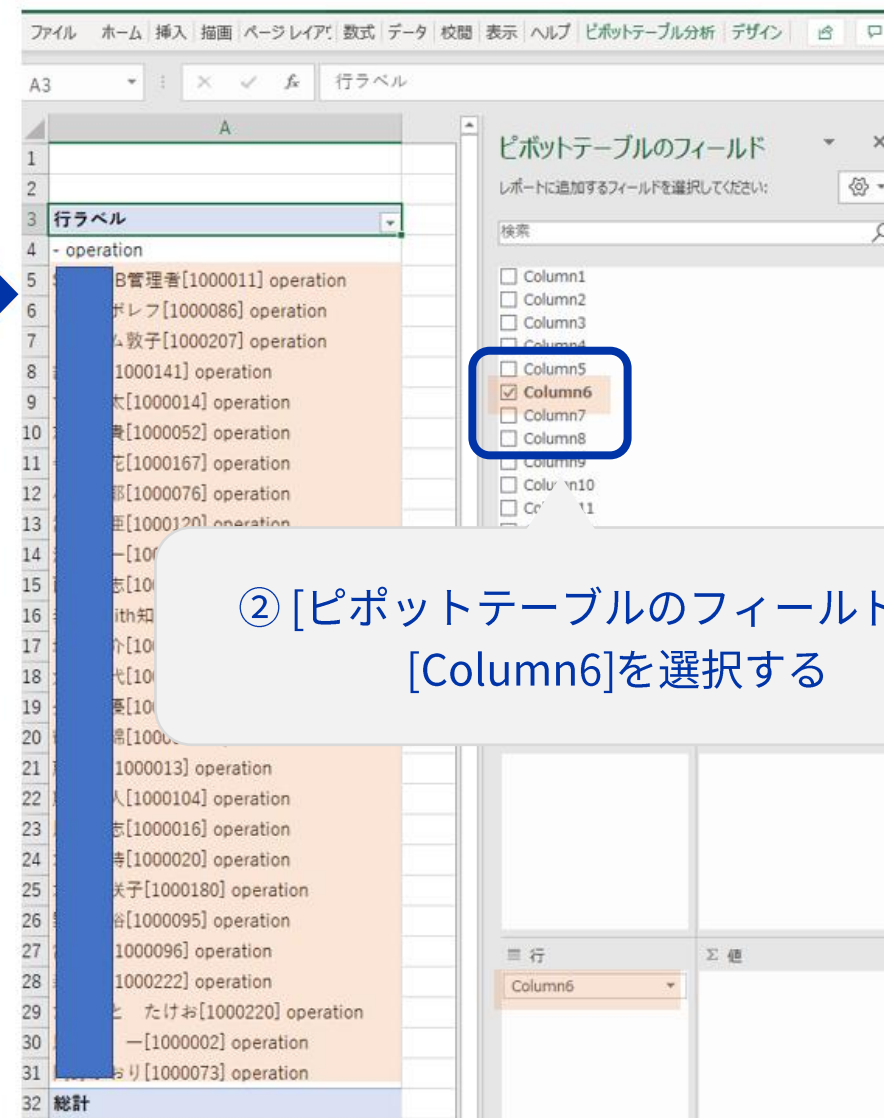
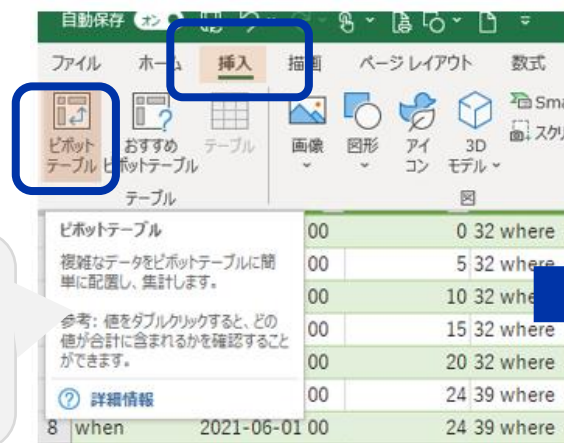
③ 元のファイル[65001:Unicode(UTF-8)]を選択  
区切り記号[コロン]を選択し読み込みを行う

| 名前                 | 更新日時             | 種類            | サイズ      |
|--------------------|------------------|---------------|----------|
| audit.log          | 2021/06/10 15:04 | テキストドキュメント    | 2 KB     |
| audit.log.20210601 | 2021/06/01 14:59 | 20210601 ファイル | 900 KB   |
| audit.log.20210602 | 2021/06/02 14:59 | 20210602 ファイル | 1,044 KB |
| audit.log.20210603 | 2021/06/03 14:59 | 20210603 ファイル | 1,166 KB |
| audit.log.20210604 | 2021/06/04 14:56 | 20210604 ファイル | 974 KB   |
| audit.log.20210605 | 2021/06/05 14:56 | 20210605 ファイル | 112 KB   |
| audit.log.20210606 | 2021/06/06 14:57 | 20210606 ファイル | 343 KB   |
| audit.log.20210607 | 2021/06/07 14:56 | 20210607 ファイル | 1,238 KB |
| audit.log.20210608 | 2021/06/08 14:57 | 20210608 ファイル | 1,827 KB |
| audit.log.20210609 | 2021/06/09 14:59 | 20210609 ファイル | 739 KB   |
| audit.log.20210610 | 2021/06/10 14:57 | 20210610 ファイル |          |

| 元のファイル                 | 区切り記号 | データ型検出        |
|------------------------|-------|---------------|
| 65001: Unicode (UTF-8) | コロン   | 最初の 200 行に基づく |

| Column1 | Column2       | Column3 | Column4  | Column5          | Column6                       | Column7                            |
|---------|---------------|---------|----------|------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| when    | 2021-06-01 00 | 0       | 32 where | - who            | - operation                   | restApiSynchronizeAccountCache obj |
| when    | 2021-06-01 00 | 5       | 32 where | - who            | - operation                   | restApiSynchronizeAccountCache obj |
| when    | 2021-06-01 00 | 10      | 32 where | - who            | - operation                   | restApiSynchronizeAccountCache obj |
| when    | 2021-06-01 00 | 15      | 32 where | - who            | - operation                   | restApiSynchronizeAccountCache obj |
| when    | 2021-06-01 00 | 20      | 32 where | - who            | - operation                   | restApiSynchronizeAccountCache obj |
| when    | 2021-06-01 00 | 24      | 39 where | 192.168.0.20 who | 索磨smith知録呂[1000208] operation | restApiGetSession objective        |
| when    | 2021-06-01 00 | 24      | 39 where | 192.168.0.20 who | 索磨smith知録呂[1000208] operation | restApiGetSession objective        |
| when    | 2021-06-01 00 | 31      | 31 where | 192.168.0.20 who | SmartDB管理者[1000011] operation | restApiGetTimestampMonthlyCount    |
| when    | 2021-06-01 00 | 35      | 32 where | - who            | - operation                   | restApiSynchronizeAccountCache obj |

① 取り込んだ監査ログシートで  
[挿入]→[ピボットテーブル]  
を選択する



② [ピボットテーブルのフィールド]で  
[Column6]を選択する

③ SmartDBを利用している  
ユーザーが表示される